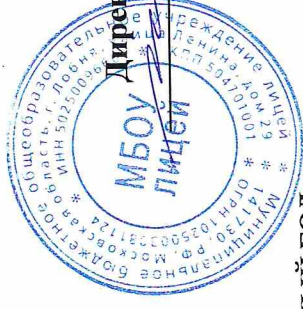


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**лицей г. Лобня Московской области**



**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Директор МБОУ лицей**  
**А.Б.Иванов**

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2020 - 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:** обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития МБОУ лицей с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

**Задачи:**

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.
2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.
3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.
5. Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

**Основные функции внутришкольного контроля:**

**Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности лицейстов, уровня профессиональной компетентности

педагогов.

**Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения.

**Организующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения.

**Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций.

### **Содержание внутришкольного контроля**

#### **1. Выполнение всеобуча**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива лицея в соответствии с Законом РФ «Об Образовании».

#### **2. Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО.**

**Цель:** оперативно и своевременно выявлять изменения в деятельности лицея по созданию необходимых условий реализации ФГОС ООО и СОО для принятия объективных решений.

#### **3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива лицея, направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса

#### **4. Качество ведения школьной документации**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива лицея, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации.

#### **5. Подготовка к итоговой аттестации.**

**Цель:** организовать работу лицея по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ЕГЭ и ОГЭ.

#### **6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс.**

**Цель:** изучить результаты педагогической деятельности, выявить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса и разработать на этой основе предложения по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций; оказывать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля.

**7. Контроль за состоянием воспитательной работы.**

**Цель:** установить соответствие воспитательной работы образовательной программе лицея.

**8. Проектная деятельность.**

**Цель:** контролировать создание условий для формирования исследовательских умений учащихся.

**9. Платные дополнительные образовательные услуги.**

**Цель:** установить соответствие предоставляемых услуг образовательной программе лицея.

**10. Учебно-материальная база лицея (контроль за организацией условий обучения).**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива лицея, направив её на обеспечение учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями: удовлетворительным санитарно-гигиеническим состоянием, обеспеченностью учебно - техническим оборудованием, соблюдением закона об охране труда.

Направления ВШК	Содержание контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>АВГУСТ</b>						

1. Контроль за выполнением всеобуча	Комплектование 5 и 10 классов	Соблюдение требований Устава лица	Документы учащихся 5, 10 классов. Списки учащихся 5,10 классов	Тематический	Зам.директора по УВР	Банк данных детей в возрасте до 18 лет
	Распределение выпускников 9, 11 классов 2019-2020 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Тематический	Классные воспитатели Зам. директора по УВР	Списки распределения выпускников 9,11 классов 2019-2020 учебного года
2. Контроль за организацией обучения	Санитарное состояние помещений лица, проверка документации по технике безопасности	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Зав. кабинетами. Работа коллектива лица по подготовке помещений к новому учебному году	Персональный	Зам.директора по АХЧ Назаров Д.В. Зам. директора по безопасности Федоренко В.И.	Собеседование
	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Зам.директора по безопасности Федоренко В.И.	Инструктаж по ТБ, ПБ

## СЕНТЯБРЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча	Анализ результатов 2019/2020 учебного года. Готовность МБОУ лицей к новому учебному году. Обеспечение кадрами.	Постановка целей на новый учебный год	Деятельность педколлектива	Тематический	Директор	План работы на 2020/2021 учебный год
	Расписание уроков	Соответствие требованиям САН ПИН	Расписание уроков	Тематический	Зам. директора по УВР Парахневич О.А.	Приказ
	Организация питания учащихся	Проверить работу классных воспитателей по организации питания школьников	Классные воспитатели 5 -11 классов	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Совещание при директоре
	Внеурочная деятельность	Проверка готовности к новому учебному году	Учащиеся 5-11 классов	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Приказ
2. Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО	Соответствие рабочих программ учебных предметов для 5-11 классов, тематического планирования требованиям ФГОС ООО и СОО	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 5-11 классов, требованиям ФГОС ООО и	Рабочие программы 5 - 11 классов по всем предметам учебного плана	Тематически-обобщающий анализ, изучение документации	Заместители директора Рыкова Н.Е., Парахневич О.А., Федосихина И.В. Руководители кафедр.	Рассмотрение вопроса на заседании кафедр Протокол заседания кафедр

		Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 5-11 классов, требованиям ФГОС ООО и СОО	СОО	Оценка соответствия рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 5-11 классов требованиям ФГОС ООО и СОО	Рабочие программы внеурочной деятельности для 5-11 классов	Тематически-обобщающий анализ, изучение документации	Заместитель директора по ВР Калюжная А.Г. Руководители кафедр	Рассмотрение вопроса на заседании кафедр Протокол заседания кафедр
<b>3. Контроль за содержанием преподавания учебных предметов</b>	Класно-обобщающий контроль 5-х классов	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	СОО	Организация образовательного процесса в 5 классах	Тематический, класно-обобщающий	Зам. директора по УВР Рыкова Н.Е., Федосихина И.В.	Справка Педконсилиум	
	Проведение входных контрольных работ	Мониторинг качества знаний учащихся (входной контроль)	СОО	5-11-е классы	Тематический	Руководители кафедр Зам. директора по УВР Рыкова Н.Е., Федосихина И.В.	Аналитическая справка	
	Проведение Всероссийских проверочных работ (ВПР) и Региональных диагностических работ (РДР)	Мониторинг качества знаний учащихся (входной контроль)	СОО	5-9 классы	Тематический	Руководители кафедр Зам. директора по УВР Федосихина И.В.	Аналитическая справка	
	Формирование навыков чтения (литературное чтение)	Проверить уровень сформированности навыков	СОО	5-е классы	Тематический	Зам.директора по УВР Федосихина	Справка	

		чтения учащихся (входной контроль)		Рабочие программы	Персональный	И.В.	Справка Приказ
<b>4. Качество ведения школьной документации</b>	Рабочие программы по предметам и курсам, программы дополнительного образования	Соответствие и утверждение программ и тематического планирования педагогов	Рабочие программы	Персональный	Руководители кафедр Зам. директора	И.В.	Справка Приказ
	Корректировка и утверждение планов работы заместителей директора, руководителей кафедр, классных воспитателей 5- 11 классов, библиотекаря, психолога	Коррекция планов работы в соответствии с целевыми установками МБОУ лицей	Планы работы	Фронтальный	Директор, Заместители директора по УВР, ВР	Приказ Совещание при директоре	
	Проверка электронных журналов ("Школьный портал")	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы классов	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка	
	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Личные дела прибывших учащихся	Тематический	Классные руководители	Индивидуальные собеседования	
	Сайт лицея	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов	Сайт лицея	Фронтальный	Косицина О.А.	Мониторинг	
<b>5. Подготовка</b>	Организация	Организация	Анализ	Персональный	Руководители	Совещание при	

К итоговой аттестации	подготовительной работы педколлектива, учащихся, их родителей к ГИА 2021	работы учителей - предметников, классных руководителей по подготовке к ГИА 2021	результатов ГИА 2020 и составление планов работы на текущий год		кафедр, зам. директора по УВР	директоре
6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс	Повышение квалификации учителей  Формы и методы работы с одаренными детьми	Ознакомление с графиком курсовой подготовки на 2020/2021 учебный год.  Организация работы с одаренными детьми	Педагоги  Педагоги	Персональный  Темагический	Зам. директора Рыкова Н.Е.  Руководители кафедр	Оформление заявок  План работы
7. Контроль за состоянием воспитательной работы	Организация дежурства в МБОУ лицей  Оформление социальных паспортов классов  Составление банка данных детей «группы риска»  План воспитательной работы класса	Соблюдение единых требований при дежурстве  Наличие социального паспорта  Сбор банка данных. Банк данных  Соответствие содержания планов воспитательной работы возрастным особенностям детей	Организация дежурства в лицее  Социальный паспорт  Банк данных  Планы Воспитательной работы классных воспитателей	Фронтальный  Фронтальный  Фронтальный  Фронтальный	Зам. директора по ВР Калюжная А.Г.  Социальный педагог  Зам. по ВР Калюжная А.Г.  Зам. по ВР Калюжная А.Г.	Информация  Информация  Информация  Справка



	Наличие школьной формы у учащихся	Школьная форма	Школьная форма учащихся	Обзорный	Зам. директора по ВР	Информация Совещание при директоре
<b>8. Проектная деятельность</b>	Организация проектной деятельности в МБОУ лицей	Организация работы	План работы, программа	Тематический	Каложная А.Г.	Совещание при директоре План работы Программа Приказ
<b>9. Платные дополнительные образовательные услуги</b>	Организация платных дополнительных образовательных услуг МБОУ лицей	Подготовка документации по реализации ПДОУ	Программа, договоры, заявления	Тематический	Парахневич О.А.	Совещание при директоре Приказ
<b>10. Контроль за организацией условий обучения.</b>	Уровень обеспеченности обучающихся учебниками	Проверка соответствия федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в 2020/2021 учебном году	Библиотечный фонд	Тематический	Библиотекарь Косицина О.А., зам. директора по УВР Федосихина И.В., Рыкова Н.Е.	Приказ по учебно-методическому обеспечению
	Состояние безопасности лиця	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Ежедневное обследование помещений и территории школы, работа охраны	Тематический	Зам. директора по безопасности Федоренко В.И.	Информация
	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности	Проверка учебных кабинетов	Тематический	Зам. директора по АХЧ Назаров Д.В.	Индивидуальные консультации

	материальной базы, методического обеспечения					
<b>ОКТАБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Фронтальный	Зам. директора по УВР Рыкова Н.Е., Парахневич О.А., Федосихина И.В.	Результаты мониторинга
	Контроль объёма домашнего задания	Анализ объёма домашнего задания по ряду предметов (выборочно)	Домашнее задание 5, 9 классы	Тематический	Зам. директора по УВР Федосихина И.В.	Собеседование
	I (лицейский) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (5-11 классы)	Подготовка учащихся к олимпиаде	Проведение и результаты лицейского этапа олимпиады	Тематический	Зам. директора по УВР Рыкова Н.Е. Заведующие кафедрами	Приказ
<b>2. Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО</b>	Специфика организации образовательного процесса для обучающихся в соответствии с требованиями, заложенными ФГОС нового поколения	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для обучающихся в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС	Учащиеся 5 класса	Классно-обобщающий	Зам. директора по УВР, руководители кафедр	Совещание при директоре Справка
	Проверка уровня знаний учащихся 5-х классов.	Реализация требований ФГОС	5 класс	Классно-обобщающий	Зам. директора по УВР, ВР	Педагогический совет по адаптации 5-х классов.

		успеваемости и качества знаний		Учащиеся 5-9 классов		ВПР	Зам. директора по УВР Федосихина И.В.	Справка
<b>3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>	Всероссийские проверочные работы в 5-9 классах	Определение качества знаний		Учащиеся 5-9 классов		ВПР	Зам. директора по УВР Федосихина И.В.	Приказ Анализ
	Проведение контрольных работ (четвертных) по русскому языку и математике	Выявить уровень сформированности знаний, умений, навыков по русскому языку и математике		6-11 классы		Тематический	Зам. директора по УВР Рыкова Н.Е., Федосихина И.В. Руководители кафедр	Аналитическая справка
<b>4. Качество ведения школьной документации</b>	Проверка электронных журналов, журналов кружковой работы, факультативов, личных дел учащихся, планов ВР	Соответствие записей уроков тарификационной нагрузке, рабочим программам учителей, накопляемость отметок, посещаемость уроков.		Классные журналы, журналы кружковой работы, факультативов, личные дела учащихся		Тематический	Зам. директора по УВР и ВР	Собеседование, справка
	Проверка тетрадей обучающихся.	Выполнение должностных обязанностей: регулярность проверки, внимательность, аккуратность		Тетради		Тематический	Зам. директора по УВР Рыкова Н.Е., Федосихина И.В.	Собеседование. Справка

			исправлений, классификация ошибок.	11 класс	Обобщающий	Зам. директора по УВР	Анализ результатов Совещание при директоре
<b>5. Подготовка к итоговой аттестации</b>	Проведение пробного сочинения	Выявление пробелов в знаниях	Выявление пробелов в знаниях	11 класс	Обобщающий	Зам. директора по УВР	Анализ результатов Совещание при директоре
	День открытых дверей. "Нормативные правовые акты, документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников".	Информирование родителей (законных представителей) учащихся	Информирование родителей (законных представителей) учащихся	Родители (законные представители) обучающихся 9,11 классов	Фронтальный	Учителя-предметники 9,11 классов Зам.директора по УВР, ВР	Протоколы родительского собрания
<b>6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>	Организация преемственности между ступенями начального и основного образования	Алгоритм организации преемственности между ступенями начального и основного образования	Алгоритм организации преемственности между ступенями начального и основного образования	Педагогический	Тематический	Зам. директора	Заседания предметных кафедр
	Подготовка команд к международному исследованию PISA	Обучение команды на курсах повышения квалификации	Обучение команды на курсах повышения квалификации	Команда учителей-предметников	Тематический	Зам. директора по УВР Федосихина И.В.	Создание кластера заданий PISA
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>	Наличие школьной формы у учащихся	Школьная форма	Школьная форма	Школьная форма учащихся	Обзорный	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Информация Совещание при директоре
	Планирование работы классных воспитателей 5 -11 классов с родителями	Соответствие тематики родительских	Соответствие тематики родительских	Планы работы с родителями	Фронтальный	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка

	учащихся	собраний возрастным особенностям учащихся	Посещение классных часов, просмотр планов работы	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка
	Работа классных воспитателей 5-11 классов по профилактике правонарушений	Оценить эффективность работы классного руководителя по профилактике правонарушений	Наблюдение	Тематический	Администрация Руководители проектов	Информация Соповещение при директоре
<b>8. Проектная деятельность</b>	Реализация проектной деятельности в МБОУ лицей	Организация работы				
<b>9. Платные дополнительные образовательные услуги</b>	Реализация платных дополнительных образовательных услуг. Договоры с родителями.	Организация индивидуальной и групповой работы	Наблюдение, посещение занятий	Обобщающий	Администрация, учителя - предметники	Совещание при директоре Информация
<b>10. Контроль за организацией условий обучения</b>	Состояние охраны труда и техники безопасности в лицее	Создание безопасных условий для пребывания детей в лицее	Здание лица, образовательный процесс	Тематический	Зам.директора по безопасности Федоренко В.И.	Информация
	Проверка техники безопасности на уроках химии, физики, физкультуры, технологий, ИВТ	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ТБ	Журналы по ТБ	Тематический	Зам.директора	Справка
<b>ноябрь</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобща</b>	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Итоги 1 четверти	Мониторинг успеваемости по итогам 1 четверти	Фронтальный	Зам.директора по УВР Федосихина И.В.	Справка Педагог



<b>предметов</b>	Классно-обобщающий контроль в 10а, 10б классах	Определить состояние организации образовательного процесса, выявить причины затруднения в учебе.	10а, 10б классы	Классно-обобщающий	Директор, зам. директора, руководители кафедр	Справка, совещание при директоре
	II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Тематический	Зам.директора по УВР Рыкова Н.Е.	Приказ
<b>4.Качество ведения школьной документации</b>	Состояние дневников обучающихся	Проанализировать ведение дневников обучающимися и работу с дневниками классных руководителей	5-11 классы	Тематический	Зам. директора	Совещание при директоре Справка
	Состояние электронных журналов	Соответствие записей уроков тарификационной нагрузке, рабочим программам учителей, наполняемость отметок, посещаемость уроков.	Классные журналы 5-11 классов	Предупредительно-обзорный Проверка журналов	Зам. директора	Справка, совещание при директоре
	Проверка контрольных тетрадей учащихся 10 классов	Выполнение требований к ведению и	Контрольные тетради учащихся 10 классов	Тематический	Зам.директора по УВР Рыкова Н.Е.	Административное совещание Справка

		<p>проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.</p>			Федосихина И.В.	
<p><b>5. Подготовка к итоговой аттестации</b></p>	<p>Контроль за формированием базы данных по выпускникам.</p>	<p>Формирование предварительной БД по выпускникам. Родительские собрания, классные часы по ознакомлению с материалами ОГЭ – ЕГЭ.</p>	<p>9-е, 11 –е классы</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам. директора по УВР Парахневич О.А., классные руководители</p>	<p>Предварительная БД выпускников</p>
	<p>Родительское собрание по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ</p>	<p>Подготовка родителей к ЕГЭ, ОГЭ</p>	<p>9,11 классы</p>	<p>Фронтальный</p>	<p>Зам. директора по ВР, УВР</p>	<p>Информация</p>
	<p>Контроль к подготовке итогового сочинения в 11 классах</p>	<p>Готовность выпускников к написанию итогового сочинения</p>	<p>Тетради по развитию речи</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам.директора по УВР Федосихина И.В.</p>	<p>Справка</p>
<p><b>6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образова-</b></p>	<p>Воспитание как приоритет образования</p>	<p>Совершенствованные воспитательного процесса</p>	<p>Педколлектив</p>	<p>Тематический</p>	<p>Зам. директора по ВР Каложная А.Г.</p>	<p>Педсовет</p>



<b>Тельный процесс</b>													
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>	Система работы классного руководителя по сохранению жизни и здоровья детей	Качество проводимой работы по здоровьесбережению	5-11 класс	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Выступление							
	Отношение обучающихся к употреблению наркотиков, спиртосодержащих напитков, табакокурению	Анонимное анкетирование	7-11 классы	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Справка, кафедра классных руководителей							
<b>8. Проектная деятельность</b>	Реализация проектной деятельности в лице	Организация работы	Наблюдение	Тематический	Администрация Руководители проектов	Справка							
<b>9. Платные дополнительные образовательные услуги</b>	Реализация платных дополнительных образовательных услуг	Организация работы Учет посещаемости.	Наблюдение, посещение занятий	Персональный	Администрация, учителя - предметники	Информация							
<b>10. Контроль за организацией условий обучения</b>	Предупреждение детского травматизма на уроках физкультуры, технологии	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Журналы ТБ	Тематический	Зам.директора по УВР	Справка							
<b>декабрь</b>													
<b>1. Контроль за выполнением всеобща</b>	Мониторинг качества образования за 1 полугодие	Выявить уровень сформированности ЗУН	5-1 кл.	Тематический	Руководители кафедр зам. директора по УВР Федосихина И.В.	Результаты мониторинга (справка)							
	Анализ работы классных	Работа классного	Планы классных	Фронтальный	Зам.директора	Собеседование							

	руководителей (посещаемость, организация работы второй половины дня)	руководителя с обучающимися и их родителями	руководителей по работе с учащимися и их родителями, анкетирование		по ВР	Информация
<b>2. Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО</b>	Экзменационная сессия 5-11 класс	Отслеживание уровня освоения программного материала за 1 полугодие 9, 11 класс	Контроль за уровнем формирования навыков чтения учащихся 5-7 классов	Административный	Директор, зам. директора по УВР Руководители кафедр	Справка, совещание при директоре
<b>3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>	Реализация учебных программ по предметам за 1 полугодие	Система работы учителей 5-9 классов	5-11 классы	Персональный	Зам.директора по УВР Рыкова Н.Е., Федосихина И.В. Руководители кафедр	Справка Совещание при директоре
<b>4. Качество ведения школьной документации</b>	Состояние электронных журналов Соответствие записей уроков тарификационной нагрузке, рабочим программам учителей, накопляемость отметок, посещаемость уроков.	Выявление отставания в прохождении программного материала	Электронные журналы 5-11 классов, журналы внеурочной работы, журналы платных образовательных услуг факультативов	Тематический Предупредительно-обзорный	Зам. директора по УВР Руководители кафедр	Справка, совещание при директоре
<b>5. Подготовка к итоговой аттестации</b>	Уровень подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА Использование материалов ЕГЭ, ОГЭ на экзаменах	Система работы учителей русского языка и математики по подготовке к	9, 11 класс	Тематический мониторинг	Зам. директора по УВР Руководители кафедр	Справка, совещание при директоре

		ГИА			Тетради по развитию речи	Тематический	Зам. директора по УВР Федосихина И.В.	Анализ результатов Справка
	Контроль подготовки к выполнению задания 27 ЕГЭ по русскому языку (сочинение)	Готовность выпускников к написанию сочинения на ЕГЭ	Готовность выпускников к написанию сочинения на ОГЭ	Тетради по развитию речи	Тематический	Зам. директора по УВР Федосихина И.В.	Анализ результатов Справка	
	Контроль подготовки к выполнению задания 9 ОГЭ по русскому языку (сочинение)	Готовность выпускников к написанию сочинения на ОГЭ	Выполнение требований ФГОС	Медиаотека учителя, дидактический материал	Тематический	Зам. директора по УР Рыкова Н.Е., Федосихина И.В.	Справка Обсуждение выводов на заседаниях кафедр	
<b>6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>	Использование ИКТ в учебном процессе	Выполнение требований ФГОС						
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>	Личностный рост обучающихся	Диагностика личностного роста обучающихся	5-11 классы	5-11 классы	Фронтальный	Психолог Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка	
	Уровень воспитанности обучающихся	Оценка и показатели воспитанности обучающихся	5-11 классы	5-11 классы	Фронтальный	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка	
	Внеурочная деятельность по реализации ФГОС	Оценить состояние внеурочной деятельности, соответствие их содержания целям и задачам	5-9 классы	5-9 классы	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г. Руководители кафедр	Справка	

		ФГОС	Педагоги доп. образования	Персональный	Администрация	План работы на каникулы
	Подготовка к организации каникул	Организация занятости учащихся во время зимних каникул	Педагог доп. образования	Персональный	Администрация	План работы на каникулы
<b>8. Проектная деятельность</b>	Реализация проектной деятельности в МБОУ лицей	Результативность работы	Наблюдение	Обобщающий Итоговый	Руководители проектов	Совещание при директоре Справка-отчет за 1 полугодие
<b>9. Платные дополнительные образовательные услуги</b>	Реализация платных дополнительных образовательных услуг	Результативность работы	Наблюдение, посещение занятий	Обобщающий Итоговый	Администрация, учителя - предметники	Совещание при директоре Справка-отчет за 1 полугодие
<b>10. Контроль за организацией обучения</b>	Соблюдение санитарно-гигиенических требований в образовательном процессе на уроках технологии	Выполнение требований к организации практических работ на уроках технологии	Уроки технологии	Тематический	Зам.директора по УР Рыкова Н.Е.	Собеседование
<b>ЯНВАРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>	Успеваемость учащихся во II четверти. Контроль ликвидации задолженности за I полугодие.	Освоение образовательной программы обучающимися	Обучающиеся с задолженностью	Персональный	Зам.директора по УР Рыкова Н.Е. Федосихина И.В.	Справка
	Мониторинг здоровьесбережения	Анализ работы лицея по вопросу здоровьесберегающей деятельности	5-11 классы, кл. руководители, учителя - предметники	Тематический	Зам. директора по УВР и ВР	Результаты мониторинга
	Итоги муниципального	Оценка работы	Итоги олимпиад	Тематический	Зам.директора	Справка

	этапа Всероссийской олимпиады школьников и подготовка к региональному этапу	учителей и учащихся по подготовке к олимпиаде	Протоколы	по УР Рыкова Н.Е.	
<b>2. Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО</b>	Эффективность работы учителей в 9 (предпрофильных) классах	Изучение уровня знаний учащихся в 9 классах	9 классы	Зам. директора по УР Рыкова Н.Е. Федосихина И.В. Руководители кафедр	Справка, педконсилиум
<b>3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>	Состояние преподавания русского языка, математики	Изучение состояния преподавания учебных дисциплин.	Учителя-предметники	Директор, зам. директора по УВР Руководители кафедр	Справки, совещание при директоре
<b>4. Качество ведения школьной документации</b>	Работа педагогов в системе ИСКО	Выполнение графика контрольных работ	ИСКО	Зам.директора по УР Федосихина И.В.	Справка, совещание при директоре
	Состояние электронных журналов	Соответствие записей уроков тарификационной нагрузке, рабочим программам учителей, накопимость отметок, посещаемость уроков.	Классные журналы 5 - 11 классов	Зам. директора	Справка, совещание при директоре
<b>5. Подготовка к</b>	Проведение мониторинга (предметы по выбору).		9 классы	Зам. директора по	Анализ результатов

<b>Итоговой аттестации</b>	Уточнение базы данных ОГЭ.					УВР Руководители кафедр	Справка
	Устное собеседование (пробное)	Выявление пробелов в Подготовке к устному собеседованию	9 классы	Обобщающий	Зам. директора по УВР	Анализ результатов Справка	
<b>6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>	Панорамы открытых уроков (использование форм и методов работы, обеспечивающих реализацию деятельности педагога)	Овладение педагогами анализом собственной деятельности, рефлексивным осознанием научных основ своей практики. Гуманитарная кафедра, кафедры иностранных языков	5 -11 классы	Обобщающий	Зам. директора по УР Федосихина И.В. Руководители кафедр	Совещание при директоре, открытые уроки	
		Определение перспектив перехода к новой оценке качества образования	Педагогический	Зам. директора по УР Федосихина И.В.	Педсовет		
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>	Работа школьной библиотеки	Развитие учащихся интереса к чтению через работу школьной библиотеки	Библиотекарь	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка	
	Классно-обобщающий контроль в 9- х классах	Работа классных воспитателей в	9 классы	Классно-обобщающий	Зам. по ВР Каложная А.Г.,	Справка Совещание при	

	классных коллективах	классных коллективах	контроль	психолог	директоре
	Занятость обучающихся в сфере дополнительного образования	Организация кружковой работы	5-11 классы	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка
	Работа классных воспитателей с одаренными детьми	Качество работы классных воспитателей с одаренными детьми, участие в мероприятиях разного уровня	5-11 классы	Администрация Руководители кафедр	Справка Советание при директоре
<b>8. Проектная деятельность</b>	Реализация проектной деятельности в лицее	Уточнить тематику и руководителей проектов.	Наблюдение, собеседование.	Администрация. Руководители проектов	Информация.
<b>9. Платные дополнительные образовательные услуги</b>	Реализация платных дополнительных образовательных услуг.	Посещаемость занятий, выполнение программ.	Наблюдение, посещение занятий.	Зам.директора Рыкова Н.Е., Парахневич О.А. Федосихина И.В. Руководители кафедр	Информация.
<b>10. Контроль за организацией обучения</b>	Проведение повторного инструктажа с обучающимися на начало II полугодия 2020-2021 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ТБ	Журналы по ТБ	Зам.директора по безопасности Федоренко В.И. Учителя-предметники Классные воспитатели	Индивидуальное собеседование
<b>февраль</b>					
<b>1. Контроль за выполнением</b>	Контроль за внеурочной работой( кружки, секции)	Анализ посещаемости Анализ занятости	Фронтально-обзорный	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Аналитическая справка, советание при

всеобуча		учащихся в спортивных секциях и кружках.				директоре
	Анализ посещаемости учащихся 9 классов	Анализ работы учителей, классных руководителей по вопросу контроля посещаемости	9 классы	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Собеседование, справка
<b>2. Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО</b>	Эффективность работы учителей в 9 (предпрофильных) классах	Изучение уровня знаний учащихся в 9 классах	9 классы	Классно-обобщающий контроль в 9-х классах	Зам. директора по УР Рыкова Н.Е. Федосихина И.В. Руководители кафедр	Справка, педконсилиум
<b>3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>	Состояние преподавания русского языка и математики, развитие речи, выполнение единого орфографического режима ведения школьной документации.	Определить деятельность учителей по формированию положительной мотивации учащихся к обучению	9-е классы	Классно-обобщающий контроль в 9-х классах	Зам. директора по УВР. Рыкова Н.Е. Федосихина И.В. Руководители кафедр	Аналитическая справка, совещание при директоре
<b>4. Качество ведения школьной документации</b>	Состояние преподавания уроков предметной области "Физическая культура и ОБЖ" (5-11 классы)	Соблюдение техники безопасности при проведении уроков физкультуры и ОБЖ	Документация учителя	Персонально-тематический	Зам. директора по УР	Совещание при директоре Справка
	Проверка тетрадей обучающихся, школьных дневников 9-х классов (работа классных)	Выполнение должностных обязанностей: регулярность	Тетради	Тематический	Руководители кафедр, администрация	Справка Совещание при директоре



	воспитателей с дневниками учащихся)	проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок.	Классные журналы 5 -11 классов	Предупредительно-обзорный	Парахневич О.А.	Справка, совещание при директоре
	Состояние электронных журналов	Соответствие записей уроков тарификационной нагрузке, рабочим программам учителей, накопляемость отметок, посещаемость уроков.	9-е классы	Предупредительный	Зам. по УВР Федосихина И.В.	Совещание при директоре
<b>5. Подготовка к итоговой аттестации</b>	Проведение итогового собеседования в 9-х классах	Проанализировать деятельность педагогического коллектива и кл. руководителей по профориентационной работе	8-9 класс. Диагностика уровня потенциальных возможностей учащихся 9-х классов	Тематический	Администрация Руководители кафедр	Справка, совещание при директоре
<b>6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>	Профильная и предпрофильная подготовка. Определение степени готовности учащихся к самостоятельному выбору дальнейшего образовательного маршрута	Работа спортивных секций, организация спортивных	5-11 классы	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>	Спортивно-оздоровительная работа					

		Удовлетворенность лицейской жизнью	Удовлетворенность. Анкетирование. Удовлетворенность учащихся работой лицея	5-11 классы	Тематический	Администрация Психолог Анкетирование	Справка Совещание при директоре
		Система работы классных руководителей с детьми, стоящими на персональном контроле	Анализ работы классных руководителей	Деятельность классных руководителей	Персональный	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка
		Работа классных руководителей по патриотическому воспитанию	Система работы классных руководителей по патриотическому воспитанию	Классные руководители 9-11 классов	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка
<b>8. Проектная деятельность</b>		Реализация проектной деятельности в МБОУ лицей	Подготовка к научно-практической конференции учащихся.	Защита проектов. 5-11 класс	Персональный	Зам. директора по УВР, Руководители проектов	Информация
		Организация научно-исследовательской деятельности.	Подготовка к научно-практической конференции учащихся	9-11 классы	Тематический	Рыкова Н.Е.	Совещание при директоре
<b>9. Платные дополнительные образовательные услуги</b>		Реализация платных дополнительных образовательных услуг	Качество работы	Наблюдение, посещение занятий	Персональный (выборочно)	Руководители кафедр, Парахневич О.А..	Справка
<b>10. Контроль за организацией условий обучения</b>		Домашние задания	Выполнение требований к объёму домашних заданий	Тетради учащихся Электронный журнал	Тематический	Зам.директора Парахневич О.А. Федосихина И.В.	Справка

<b>март</b>						
<b>Направления ВШК</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место проведения итогов</b>
<b>1. Контроль за выполнением всеобща</b>	Успеваемость, посещаемость, качество знаний за 3 четверть	Предупреждение неуспеваемости, низкого качества знаний	Учащиеся «группы риска»	Тематический	Зам. директора по УВР Руководители кафедр	Справка, совещание при директоре
	Участие обучающихся в конкурсах и олимпиадах	Анализ результатов конкурсов и олимпиад	Работа с одарёнными детьми	Тематический	Зам.директора по УР Рыкова Н.Е.	Собеседование Справка
<b>2. Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО</b>	Изучение уровня преподавания учебных предметов в 5-10 классах	Изучение уровня преподавания учебных предметов, форм и основных видов деятельности при организации уроков в 5- 10 классах в соответствии с ФГОС	5-10 класс	Тематический	Администрация Руководители кафедр	Справка, совещание при директоре
	Классно-обобщающий контроль в 9-х классах (завершение контроля) педконсилиум	Контроль ЗУН по предметам	9 - е классы	Классно-обобщающий	Зам. директора по УВР	Справка, педконсилиум
<b>3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>	Диагностические работы РЦОИ	Формирование УУД учащихся 5 -х классов	5 – ые классы	Классно-обобщающий	Зам. директора по УВР Федосихина И.В.	Справка
	Проверка электронных журналов, журналов внеурочной деятельности,	Работа классных руководителей, учителей-	Журналы 5-11 классов	Тематический	Администрация	Собеседование
<b>4. Качество ведения школьной</b>						

документации	журналов ПОУ	предметников со школьной документацией	Тетради для контрольных работ	Тематический	Зам.директора по УР Федосихина И.В.	Собеседование Справка
	Анализ работы учителя с тетрадями для контрольных работ	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы, система работы над ошибками	Тетради для контрольных работ	Тематический	Зам.директора по УР Федосихина И.В.	Собеседование Справка
5. Подготовка к итоговой аттестации	Проведение пробного экзамена по русскому языку в 9-х классах	Выявление пробелов по заполнению бланков ОГЭ	9-е классы	Обобщающий	Зам. директора по УВР	Анализ результатов Справка
	Предпрофильное обучение в 8-9 классах	Изучение уровня знаний учащихся в предпрофильных классах: успехи и трудности.	8-9 классы	Обобщающий	Зам.директора по УР Рыкова Н.Е.	Педагог
6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс	Контроль за качеством методической работы учителей	Размещение лучших работ на сайте лицея	Педагогический	Персональный	Зам. директора по НМР	Справка-анализ
	Самообразование Педагогов. Педчтения.	Работа учителей предметников по темам самообразования	Педагогический	Персональный	Руководители кафедр	Творческий отчет
	Уровень удовлетворенности работой ОУ	Проанализировать уровень удовлетворенности	5-11 класс, родители учащихся	Тематический	Администрация психолог	Аналитическая справка

ной работы	(анкетирование)	родителей работой школы. Анкетирование.	9-11 классы	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г. Психолог	Информация Справка
	Система работы классных воспитателей 9, 11 классов по профессиональной ориентации.	Эффективность и качество проводимой профориентационной работы	5 - 11 класс	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка
	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся. Портфолио	Портфолио учащихся	5-11 класс	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Справка, заседание МО классных руководителей
	Работа с родителями	Организация работы с родителями в соответствии с ФГОС ООО	Защита проектов Участие в лицейской научной конференции.	Персональный	Администрация Руководители проектов Психолог Информация	Совещание при директоре
8. Проектная деятельность	Реализация проектной деятельности	Качество работы над проектом.	Наблюдение, посещение занятий, анкетирование	Персональный	Руководители кафедр, Психолог	Информация
9. Платные дополнительные образовательные услуги	Реализация платных дополнительных образовательных услуг	Качество работы	Образовательный процесс в кабинетах информатики, физики, химии и спортзале	Тематический	Учителя-предметники Администрация	Справка
10. Контроль за организацией условий обучения	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, химии, физики и спортинвентарном зале	Предупреждение травматизма в спортинвентарном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах				

<b>апрель</b>						
		информатики, химии, физики				
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>	Система деятельности педагогов по организации повторения учебного материала. Индивидуальная работа с выпускниками	Обеспечить создание благоприятных условий для успешной подготовки к итоговой аттестации	11 класс	Класно-обобщающий	Директор, зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
<b>2. Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО</b>	Класно-обобщающий контроль в 11-х классах.  Проведение Всероссийских проверочных работ (ВПр) и Региональных диагностических работ (РДР)	Контроль ЗУН (подготовка к ЕГЭ)  Мониторинг качества знаний учащихся (входной контроль)	11-е классы  5 - 9 классы	Тематический  Тематический	Зам. директора по УВР Руководители кафедры  Руководители кафедр Зам. Директора	Справка, совещание при директоре  Аналитическая справка
<b>3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>	Состояние преподавания Административные контрольные работы по русскому языку и математике в 9, 11-х классах	Работа учителя	9,11 классы	Фронтальный	Руководитель кафедры Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
<b>4. Качество ведения школьной документации</b>	Своевременность и актуальность заполнения учителями электронных журналов	Своевременное заполнение электронных журналов, Своевременность выставления оценок за	5 -11 классы	Обобщающий	Зам. директора	Справка, совещание при директоре

		письменные работы	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 11 классах	Предварительный	Зам. директора по УР Парахневич О.А. Рыкова Н.Е. Федосихина И.В.	Справка Собеседование
<b>5. Подготовка к итоговой аттестации</b>	Тренировочные экзамены в 11 классах по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Проведение и результаты экзаменов в 11 классах	Предварительный	Зам. директора по УР Парахневич О.А. Рыкова Н.Е. Федосихина И.В.	Справка Собеседование
<b>6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс</b>	Подведение итогов повышения квалификации, курсовой подготовки.	Составление плана на будущий год.	Педагоги лицея	Тематический	Рыкова Н.Е. Руководители кафедры	Семинар
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>	Выполнение программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни	Анализ работы	Классные воспитатели 5-11 классов	Персональный	Зам. директора по ВР Калужная А.Г.	Аналитический отчет
<b>8. Проектная деятельность</b>	Реализация проектной деятельности в лицее	Качество работы Защита итоговых проектов.	Проекты. Протоколы проектов	Обобщающий	Зам. по УВР, ВР.	Справка
<b>9. Платные дополнительные образовательные услуги</b>	Реализация платных дополнительных образовательных услуг	Качество работы	Анкетирование	Обобщающий	Психолог. Зам. директора по УВР Парахневич О.А.	Справка
<b>10. Контроль</b>	Соблюдение санитарно-	Выполнение	Помещения лицея:	Тематический	Зам. директора	Информация

за организацией условий обучения	гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лабораторных, медицинских кабинетах, подвальных помещениях	санитарно-гигиенических норм	пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, подвальные помещения	по АХЧ Назаров Д.В.	
<b>май</b>					
1. Контроль за выполнением всеобуча	Выполнение образовательных программ	Анализ выполнения образовательных программ	5-11 классы	Персональный	Руководители кафедр
	Приём детей в 5 классы лицей.	Охват детей всеобщим образованием.	Знакомство с родителями	Фронтальный	Зам. директора по ВР Капожная А.Г.
2. Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО	Итоговая диагностика предметных, метапредметных результатов.	Выявить уровень сформированности УДД в соответствии с требованиями ФГОС	5-11 класс	Тематический	Зам. директора по УВР Руководители кафедр
	Административный контроль. Переводные экзамены 5-8, 10 классы	Мониторинг уровня ЗУН обучающихся, организация работы с неуспевающими	5-8,10 классы	Административный	Зам. директора по УВР Руководители кафедр
3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	Развитие творческой активности учащихся на уроках	Выявление уровня развития учебно-коммуникативных умений и навыков.	5-11 классы	Персональный	Администрация Руководители кафедр.
4. Качество ведения школьной	Проверка журналов внеурочной деятельности, ПОУ	Контроль за выполнением рабочих программ	5-11 классы	Тематический	Зам. директора по УВР
					Совещание при директоре
					Результаты мониторинга
					Отчет
					Протоколы экзаменов Справка, совещание при директоре
					Аналитическая справка
					Справка, совещание при директоре



Документации		и выставлением годовых оценок Протоколы 11-х классов.	Классные журналы 5-11 классов	Итоговый Проверка журналов	Парахневич О.А..	Справка, совещание при директоре
5. Подготовка к итоговой аттестации	Состояние классных электронных журналов.  Допуск учащихся 9, 11 класса к ГИА	Соответствие записей уроков тарификационной нагрузке, рабочим программам учителей, накопляемость отметок, посещаемость	Педагогический коллектив	Тематический	Администрация	Педсовет
6. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образова- тельный процесс	Анализ работы предметных кафедр.	Подведение итогов работы за год. Выступление на педсовете	Предметные кафедры.	Тематический	Рыкова Н.Е., зав. кафедрами	Педсовет

	Итоги аттестации учителей в 2020-2021 учебном году	Проследить профессиональное развитие учителей и педагогического коллектива.	Педагогический коллектив.	Обобщающий	Рыкова Н.Е.	Педсовет
<b>7. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>	Система работы классных руководителей	Оценка качества работы классного воспитателя	5-11 классы	Тематический	Зам. директора по ВР	Сводный отчет
	Работа по организации летнего отдыха учащихся	Организация занятости учащихся в летний период	5-11 классы	Фронтальный	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Информация, совещание при директоре
	Анализ работы педагогического и ученического коллектива	Анализ работы классных воспитателей за учебный год	5-11 классы	Тематический	Зам. директора по ВР Каложная А.Г.	Анализ воспитательной работы
	Состояние кабинетов и учебных помещений лицея при подготовке к 2021/2022 учебному году.	Обеспечение качественной подготовки к новому учебному году.	Кабинеты лицея	Тематический контроль	Администрация, заведующие кабинетами	Педагогический совет
<b>8. Проектная деятельность</b>	Реализация проектной деятельности в лицее Завершение работы над проектами	Результативность работы Защита проектов.	5-11 классы	Обобщающий Итоговый	Администрация Руководители проектов	Совещание при директоре Справка-отчет за 2 полугодие
<b>9. Платные дополнительные образовательные</b>	Реализация платных дополнительных образовательных услуг	Результативность работы	Педагогический коллектив	Обобщающий Итоговый	Администрация, учителя - предметники	Совещание при директоре Справка-отчет за 2 полугодие



		аттестатов обучающихся выпускных классов						
<b>5. Подготовка к итоговой аттестации</b>	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Обучающиеся 9, 11 классов	Тематический	Зам. директора Парахневич О.А.	Справка		
<b>6. Контроль за организацией условий обучения</b>	Подготовка лица к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке лица к приёму к новому учебному году	Коллектив лица	Фронтальный	Администрация	План мероприятий по подготовке лица к приёму		