РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического Совета
07 ноября 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
07 ноября 2014г.
Директор МБОУ лицей
_____ Иванов А.Б.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании
Управляющего Совета
Протокол № ____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о Родительском Совете в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей города Лобни Московской области

г.Лобня
2014 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского Совета Лицея, являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.
1.2. Положение о Родительском Совете принимается на общелицейском родительском собрании, согласуется Управляющим Советом Лицея, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению по согласованию с учредителем. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
1.3. Родительский Совет (далее по тексту - Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общелицейскому родительскому собранию. Срок полномочий Совета - один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).
1.4. Для координации работы в состав Совета входит директор Лицея.
1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Лицея и настоящим Положением.
1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи.

Основными задачами Совета являются:
2.1. Содействие администрации общеобразовательного учреждения:
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.
3. Функции общешкольного Родительского Совета
3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
3.2. Координирует деятельность классных родительских советов.
3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
3.4. Оказывает содействие в проведении общелицейских мероприятий.
3.5. Участвует в подготовке Лицея к новому учебному году.
3.6. Совместно с администрацией Лицея контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
3.7. Оказывает помощь администрации Лицея в организации и проведении общелицейских родительских собраний.
3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Лицея.
3.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды лицейских традиций, уклада школьной жизни.
3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом Лицея по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общелицейских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Родительского Совета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением. Совет имеет право:
4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Лицея и получать информацию о результатах их рассмотрения.
4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.
4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Лицея, его органов самоуправления.
4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Лицея.
4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общелицейских мероприятий и т.д.
4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском совете, о постоянных и временных комиссиях Совета).
4.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность Родительского Совета.

Совет отвечает за:
5.1. Выполнение плана работы.
5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.
5.3. Установление взаимопонимания между администрацией Лицея, педагогическим коллективом Лицея и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
5.5. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы.

6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса. Представители в Совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
6.2. Численный состав Совета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.
6.3. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
6.4. Совет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Лицея
6.5. О своей работе Совет отчитывается перед общелицейским родительским собранием не реже двух раз в год.
6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени общеобразовательного учреждения. документы подписывают руководитель общеобразовательного учреждения и председатель Совета.

7. Делопроизводство.

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.
7.2. Протоколы хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения.
7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Комитета или секретаря.